



OMATI
SERRAMENTI S.R.L



Internorm
Finestre sul futuro

20061 CARUGATE (Mi) - Via C. battisti n° 64 - Tel. 02/92.53.798 - Fax 02/92.15.33.22 - Email. omati.g@tin.it
20900 MONZA (Mb) - V.le Cavallotti n° 11 - Tel. 039/27.89.132 - Fax. 039/27.85.978 - Email omati.m@libero.it
www.omati.it - P.iva 03342060963

Egregio/Gentile Cliente,

con il nostro servizio di assistenza si assicura il piacere di avere finestre che durano nel tempo e mantengono la propria funzionalità, pienamente in linea con le condizioni di garanzia.

Contratto di manutenzione Serramenti Internorm

Le offriamo un servizio professionale di assistenza e manutenzione, svolto dal nostro team di competenti collaboratori. L'assistenza include i seguenti lavori:

- controllo di tutti gli elementi della ferramenta, per verificare l'eventuale usura.
- regolazione dei battenti delle finestre e delle porte finestre.
- verifica della pressione dei nottolini di chiusura e loro eventuale regolazione.
- lubrificazione di tutti gli elementi mobili della ferramenta.
- controllo delle guarnizioni per verificare eventuali rotture.

Canone annuo 2016 * € _____
Canone annuo 2017 * € _____
Canone annuo 2018 * € _____
Canone annuo 2019 * € _____

*** Per interventi effettuati il sabato sarà addebitato un costo aggiuntivo pari al 30%.**

Eventuali pezzi di ricambio necessari verranno addebitati extra. La invitiamo a concordare un appuntamento

La preghiamo di confermare la stipula del contratto di manutenzione.

Il presente contratto di manutenzione deve essere inviato in copia debitamente compilato e firmato presso le Ns sedi di Carugate e Monza per poter essere inseriti nel programma di manutenzione. Sarete ricontattati da un Ns incaricato per il servizio una volta l'anno. Qualora si volesse dare disdetta a tale servizio si è pregati di farlo tramite lettera raccomandata un mese prima della scadenza del contratto.

Luogo, data _____ Firma _____

Il controllo di manutenzione dei vostri prodotti Internorm

Le vostre finestre e porte vi saranno grate se provvederete alla loro manutenzione una volta all' anno.

Cognome e nome

Indirizzo

Telefono.....Mail.....

1° controllo di manutenzione

data.....

timbro e firma

.....

firma del cliente

.....

2° controllo di manutenzione

data.....

timbro e firma

.....

firma del cliente

.....

3° controllo di manutenzione

data.....

timbro e firma

.....

firma del cliente

.....

4° controllo di manutenzione

data.....

timbro e firma

.....

firma del cliente

.....